



2006-03-22

Nolleschema

Processägare

Enheten för utbildning och forskning

Definitioner

Nolleschemat är det schema för varje utbildning som gäller för nolleperioden. Nolleschemat innehåller studieförberedande inslag och sociala aktiviteter. De studieförberedande aktiviteterna ansvarar LTU för och de sociala aktiviteterna ansvarar kårerna för. Endast LTU:s del i arbetet beskrivs här.

Beställare och mottagare av processen

UOF

Utbildningsledare

Universitetstryckeriet

Schemalaggningen

Regelverk

Beslutande organ (beslut som fattas i processen)

Ansvar, befogenheter, skyldigheter

Tidplan (viktiga datum/milstolpar)

Innehåll	Ansvarig	Datum
Arbetsätt för nolleschemat	Studistartsansvarig	1 mars
Mall för LTU:s schema	Studistartsansvarig	1 mars
Schemamall till utb.ledare	Studistartsansvarig	15 mars
Schema till studiestartsansvarig	Utb.ledare	15 april
Sammanställning av scheman	Studistartsansvarig	1 maj
Remiss av scheman till utb.led.	Studistartsansvarig	1 maj
Synpunkter på scheman	Utb.ledare	15 maj
Ev. revidering av scheman	Studistartsansvarig	20 maj
Scheman till schemalaggning för lokalbokning	Studistartsansvarig	20 maj
Lokalbokning	Schemalaggning	1 juni
Scheman till kopiering	Studistartsansvarig	5 juni
Kopiering	Universitetstryckeriet	10 juni

Dokumenthantering

Nollescheman för de olika utbildningarna

Arbetsgång/beredning (Funktionerna/roller/personalkategori - simbanan)

- Riktlinjer för arbetet med nolleschemat sätts av studiestartsansvarig och NPG.
- Studiestartsansvarig tar fram mall för nolleschemat (LTU:s del).
- Schemamall med instruktioner till utbildningsledarna fvb.
- Utbildningsledarna lägger in studieförberedande inslag och andra aktiviteter.
- Studiestartsansvarig sammanställer scheman och remissar dem till utbildningsledarna.
- Utbildningsledarna lämnar synpunkter och gör ev. ändringar där så är möjligt.
- Studiestartsansvarig gör ev. revidering och lämnar därefter över schemana till schemaläggningsenheten för lokalbokning.
- Schemaläggningsenheten bokar lokaler.
- Studiestartsansvarig levererar scheman till Universitetstryckeriet för kopiering .
- Universitetstryckeriet kopierar och levererar.
- Studiestartsansvarig lagrar kopierade scheman till packningen.