



2006-09-15

# Studiebesök, öppet hus, teaterprojekt, aktiviteter på campus

## **Processägare**

Utbildnings- och forskningsenheten, studentrekryteringen.

## **Definitioner**

Öppet hus – LTU erbjuder presumtiva studenter i länet och norra Västerbotten möjlighet att uppleva LTU under en dag. Se projektplan som finns i Fronterummet.

Studiebesök – LTU erbjuder presumtiva studenter och grupper att besöka universitetet. Se projektplan som finns i Fronterummet.

Teaterprojektet – LTU erbjuder presumtiva studenter i länet i samverkan med Norrbottens teatern möjlighet att uppleva LTU och teatern under en dag. Se projektplan som finns i Fronterummet.

## **Beställare och mottagare av processen**

Rektor har fattat beslut om att Utbildnings- och forskningsenheten ska samordna alla rekryteringsaktiviteter i samverkan med institutionerna. Se verksamhetsplan/handlingsplan för studentrekrytering.

## **Intressenter**

Vid universitetet, Utbildnings- och forskningsenheten, Informationsenheten, och Institutionerna. Externt presumtiva studenter i länet.

## **Regelverk**

Vid alla aktiviteter ska LTU synas som ett universitet, se Riktlinjer och organisation för studentrekrytering (finns i Fronterummet).

## **Beslutande organ (beslut som fattas i processen)**

Ledningen vid universitetet sätter varje år mål för rekryteringen (registrerade på program) och kan välja att prioritera vissa områden/utbildningar där särskilda satsningar ska göras. Se verksamhetsuppdraget.

## **Ansvar, befogenheter, skyldigheter**

Ansvar för studentrekryteringsaktiviteterna genomförs och samordnas i samverkan med institutionerna ligger på Utbildnings- och forskningsenheten. Utbildnings- och forskningsenheten har ansvar för att informera och engagera institutionerna i arbetet.

## **Tidplan (viktiga datum/milstolpar)**

September – grovplanera aktiviteterna

Oktober – bemanna, förebereda aktiviteterna

November till Mars – genomföra aktiviteterna

Maj – utvärdera aktiviteterna

**Dokumenthantering** (*Vilka dokument genereras i processerna, regelverk, diarieföring, dokumenthanteringsplaner, delgivning av beslut m.m.*)

Verksamhetsuppdraget.

Verksamhetsplan/Handlingsplan för studentrekrytering.

Handlingsplan för Breddad rekrytering.

Riktlinjer och organisation för studentrekrytering.

Projektplaner för de enskilda projekten.

Alla dokument finns i Fronterummet.